

Ruskon kunta  
Maunun koulu

# **TYÖSUUNNITELMA 2021 - 2022**

**RUSKON KUNTA  
MAUNUN KOULU  
7.– 9. VUOSILUOKKA**

opettajakunta 9.8. & 24.8.2021  
opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta 29.9.2021

Ruskolla 29.9.2021

Turo Vuorenhela  
lautakunnan puheenjohtaja

Helka Kalajoki  
rehtori

## Sisällysluettelo

PERUSOPETUSASETUS 9 § /OPETUKSEN JA TYÖAIKOJEN SUUNNITTELU.....	1
KOULU- JA OPPILAITOSTIEDOT .....	1
OPETUSRYHMÄT.....	1
OPETUSHENKILÖKUNTALUETTELO, TUNTIMÄÄRÄT.....	2
ERITYISTEHTÄVÄT.....	3
OPPIAINEIDEN TUNTIMÄÄRÄT .....	4
TYÖ – JA LOMA-AJAT.....	7
LUKUVUODEN JAKSOT.....	7
KOULUN TUNTIEN AIKATAULU.....	7
TOIMINNAN JA OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN .....	7
TUKIOPETUS.....	8
VÄLITUNTIVALVONNAT.....	8
OPPILAANOHJAUKSEN TYÖSUUNNITELMA.....	8
OPPILASHUOLTOTYÖ .....	9
YHTEISTYÖ (KOTI, KOULU JA MUUT SIDOSRYHMÄT).....	9
POISSAOLOT .....	10
OPPILASKUNTA JA TUKIOPPILASTOIMINTA .....	10
OPPITUNTIEN ULKOPUOLISET TOIMINNOT .....	10
LUKUVUODEN PAINOPISTEALUEET JA KEHITTÄMISKOHTEET .....	11
Teemoina hyvinvointi ja tasa-arvo- ja suvaitsevaisuuskasvatus.....	11
KIVA-ohjelma .....	11
Kerhotoiminta .....	11
<b>JÄRJESTYS JA KURINPITO .....</b>	<b>12</b>
JÄRJESTYSSÄÄNNÖT.....	12
KASVATUSKESKUSTELU .....	12
<b>KÄNNYKÄN JA PÄÄTELAITTEIDEN KÄYTTÖ KOULUSSA.....</b>	<b>12</b>
<b>PERUSOPETUKSEN POIKKEUSJÄRJESTELYT 1.8.2021 ALKAEN TILANTEEN NIIN VAATIESSA .....</b>	<b>13</b>
Opetuksen järjestämisen lähtökohtana on lähiopetus .....	13
Korona-ajan yleismuutoksia Maunun koulussa.....	13
Muistilistaa mahdolliseen etäopetustilanteeseen: .....	13
<b>LIITTEET .....</b>	<b>14</b>
Liite 1.VUOSISUUNNITELMA.....	14

**PERUSOPETUSASETUS 9 § /OPETUKSEN JA TYÖAIKOJEN SUUNNITTELU**

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään

- opetuksen yleisestä järjestämisestä,
- opetustunneista ja
- opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä
- työajoista,
- koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä
- muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista.

**KOULU- JA OPPILAITOSTIEDOT**

<b>lääni</b>	Länsi-Suomen lääni
<b>koulun sijaintikunta</b>	Rusko
<b>koulun ylläpitäjä</b>	Ruskon kunta
<b>koulun nimi</b>	Maunun koulu
<b>osoite</b>	Talkootie 5, 21290 RUSKO
<b>puhelinnumero/rehtori</b>	044-4333651
<b>sähköposti</b>	etunimi.sukunimi@rusko.fi
<b>opetuskieli</b>	suomi
<b>palkkaperusteryhmien määrä</b>	12

**OPETUSRYHMÄT**

Ryhmät / luokat	Pojat	Tytöt	Yhteensä	Näistä 11-vuotiseissa opetuksessa
7. luokat 4 ryhmää	9	8	17	
	9	9	18	
	9	11	20	
	11	9	20	
8. luokat 5 ryhmää	7	10	17	1
	9	8	17	
	12	6	18	
	10	8	18	
	9	6	15	
9. luokat 4 ryhmää	5	12	17	
	6	8	14	
	6	11	17	
	8	10	18	
7-9, 3 pienryhmää	21	2	23	4
<b>Yhteensä</b>	<b>131</b>	<b>118</b>	<b>249</b>	<b>5</b>

## OPETUSHENKILÖKUNTALUETTELO, TUNTIMÄÄRÄT

	nimi		opetus- velvolli- suus	opetustu- nnit Maunu	demo	erityis- opetuk- sen tunnit	huojen- nukset	lv	erityis- tehtävät	selite	tunnit alakou- luissa	yht.	yli- tunnit
01	<b>Aarnio Timo</b>	erityisluokand	22			26	1			yhdysluok- ka		27	5
02	<b>Herhi Anu</b>	lehtori	18	21				1				22	4
03	<b>Hongisto Annariin</b>	lehtori	21	22				1				23	2
04	<b>Kalajoki Helka</b>	rehtori	5	0			5					5	0
05	<b>Kantola Krista</b>	päät.tuntiopet	20	12							7	19	-1
06	<b>Korpela Erkki</b>	lehtori	24	21			3		0,5			24,5	0,5
07	<b>Korpinen Riitta</b>	lehtori	21	24				1				25	4
08	<b>Korsimo Janne</b>	lehtori	21	5			6		10	tietokone- laitt. hoito ja valvonta		21	0
09	<b>Koski Sonja</b>	lehtori	23	22	1			1				24	1
	<b>Kurru Maija</b>	päät.tuntiopet	23	24				1				25	2
10	<b>Laaksonen Marika</b>	erityisluokand	22			23	3			yhdysluok- ka+koord.er it.op.		26	4
11	<b>Lahtivuori Heidi</b>	lehtori	20	21								21	1
12	<b>Lange Heidi</b>	lehtori	20	6			1			kiertävä opettaja	14	21	1
13	<b>Leppiniemi Riitta</b>	päät.tuntiopet	22	15	3	5		1				24	2
14	<b>Lindroos Suvi</b>	lehtori	24	24				1				25	1
15	<b>Mäenpää Marko</b>	lehtori	21	22	3			1	1	av-välineet		27	6
16	<b>Mäkelä Erno</b>	lehtori	24	23							2	25	1
17	<b>Mäkinen Ritva</b>	lehtori	20	16			5	1				22	2
18	<b>Olkkola Pauliina</b>	lehtori	21	18	3			1	1	kokoelmat		23	2
19	<b>Palojoki Kirsi</b>	päät.tuntiopet	24	3							22	25	1
20	<b>Ponsimo Kristiina</b>	päät.tuntiopet	22	24				1				25	3
21	<b>Rajamäki Mikko</b>	lehtori	24	3								3	-21
22	<b>Ranta Mikaela</b>	päät.tuntiopet	23	21				1	1	tukioppilas		23	0
23	<b>Räsänen Meeri</b>	erityisluokand	22			26						26	4
24	<b>Saari Anni</b>	päät. tuntiopet	23	18			6					24	1
25	<b>Sinko Heini</b>	päät.tuntiopet	19	19					3	oppilaskun- ta, kirjasto, laatuva va		22	3
26	<b>Varjoranta Hannel</b>	päät. tuntiopet	21	12					1	musiikkiesit- ykset	6	19	-2
27	<b>Veijalainen Riina</b>	lehtori	22	23				1				24	2
28	<b>Öster Katri</b>	lehtori (opo)	24	9			15					24	0
			616	428	10	80	45	13	18	0	51	645	29

Anni Saari toimii määräaikaisena historian ja opinto-ohjauksen tuntiopettajana.

Olli Liljeström toimii Hannele Varjorannan sijaisena.

Koronan aiheuttaman oppimisvajeen paikkaamiseen on hankerahalla palkattu erityisopettaja Soile Kukkonen (13.9.2021-30.6.2022).

**Muu opetushenkilökunta:**

Koulunkäynninohjaajat: Tiina Hakala ja Arttu Paananen (ryhmä) ja Niina Moisala ja Sadeta Okic (oppilaan henkilökohtainen ohjaaja).

OVTES/palkkaperusteryhmien määrä	12
tukiopetukseen	7
erityistehtäviin	30
kerhotoöhön	5,5
käytössä oleva erityisopetuksen tuntikehys	80

## ERITYISTEHTÄVÄT

Tehtävä	Toiminnan järjestäminen / Opettaja	tehtävät	Lisäpalkkaus
Kirjaston hoito	Kirjaston hoito, kirjaston järjestäminen, luettelointi	Heini Sinko	1,0 h
Yhteisten musiikkiesitysten hoito	Koulun musiikkiesitysten ja laitteiston hoito	Hannele Varjoranta (sij. Olli Liljeström)	1,0 h
Tukioppilastointiminta	Tukioppilastoiminnan vetäminen	Mikaela Ranta	1,0 h
Oppilaskunnan ohjaus	Oppilaskunnan ohjaus	Heini Sinko	1,0 h
AV-välineiden hoito	Av-välineet	Marko Mäenpää	1,0 h
	Tietokonelaitteiden hoito	Janne Korsimo	2,0 h
	Fysiikan ja kemian kokoelmien hoito	Pauliina Olkkola	1,0 h
Muut kuin edellä mainitut tehtävät	Taito- ja taideaineet, hankinnat	Erno Mäkelä Kirsi Palojoki Riina Veijalainen Maija Kurru Kristiina Ponsimo Hannele Varjoranta (sij. Olli Liljeström) Erkki Korpela Suvi Lindroos	
	Demonstraatioiden valmistelutunnit	Sonja Koski Riitta Leppiniemi Marko Mäenpää Pauliina Olkkola	1,0 h 3,0 h 3,0 h 3,0 h
Koulukohtaiseen opetukseen liittyvät tehtävät	Rehtorin hallintotuki, vararehtori	Erkki Korpela	
	Koulun hallintoryhmä	Heini Sinko, Erkki Korpela, Katri Öster, Marika Laaksonen, Sonja Koski	
Luokanvalvojat	Annariina Hongisto, Kristiina Ponsimo, Mikaela Ranta, Ritva Mäkinen, Anu Herhi, Riina Veijalainen, Marko Mäenpää, Sonja Koski, Riitta Leppiniemi, Pauliina Olkkola, Suvi Lindroos, Riitta Korpinen, Maija Kurru		1,0 h

**OPPIAINEIDEN TUNTIMÄÄRÄT**

**MAUNUN KOULU**  
oppilaat 20.9.2021

**OPPIAINEIDEN TUNTIMÄÄRÄT 2021 - 2022****7. LUOKAT**

	P	T	YHT	
	45	38	83,0	
	TUN.	RYH.	YHT. TUN.	
			RYH. KOKO	
ÄIDINKIELI	3	4	12	20,8
ENGLANTI-A	2	4	8	20,8
RUOTSI-B	2	4	8	20,8
HISTORIA	2	4	8	20,8
MATEMATIIKKA	3	4	12	20,8
FYSIIKKA/KEMIA	2	6	12	13,8
BIOLOGIA/MAANTIETO	2	4	8	20,8
MUSIIKKI	2	4	8	20,8
KUVATAIDE	2	4	8	20,8
KOTITALOUS	3	6	18	13,8
KÄSITYÖ (TN&TS)	3	6	18	13,8
LIIKUNTA	3	4	12	20,8
TERVEYSTIETO	1	4	4	20,8
OPO	0,66	4	2,64	20,8
<b>VALINNAISET</b>				
ENGLANTI	1	1	1	11,0
7:t YHTEENSÄ	30,66		139,64	18,6

## 8. LUOKAT

	P	T	YHT	
	52	40	92,0	
	TUN.	RYH.	YHT. TUN.	RYH. KOKO
ÄIDINKIELI	3	5	15	18,4
ENGLANTI	2	5	10	18,4
RUOTSI	1	5	5	18,4
USKONTO	2	5	10	18,4
HISTORIA	2	5	10	18,4
MATEMATIIKKA	4	5	20	18,4
FYSIIKKA/KEMIA	3	7	21	13,1
BIOLOGIA/MAANTIETO	2	5	10	18,4
LIIKUNTA	2	6	12	15,3
TERVEYSTIETO	1	5	5	18,4
OPO	0,66	5	3,3	18,4
	22,66			
<b>VALINNAISET</b>				
EKONOMIA	2	1	2	16,0
RANSKA	2	0	0	0,0
SAKSA	2	1	2	10,0
TN-TYÖ	2	2	4	16,0
TS-TYÖ	2	1	2	13,0
KOTITALOUS	2	2	4	16,0
TIETOTEKNIikka	2	0	0	0,0
KUVATAIDE	2	2	4	17,0
ILMAISUTAITO	2	0	0	0,0
MUSIIKKI	2	1	2	13,0
LIIKUNTA	2	2	4	16,0
ERILLISKURSSIT	1	10	10	18,4
ENGLANTI	1	1	1	19,0
ELÄMÄNKATSOMUSTIETO	1	1	1	
8:t YHTEENSÄ	28,66		157,3	17,2

## 9. LUOKAT

	P	T	YHT	
	33	41	74	
	TUN.	RYH.	TUN. YHT.	RYH. KOKO
ÄIDINKIELI	4	4	16	18,5
ENGLANTI	3	4	12	18,5
RUOTSI	1	4	4	18,5
USKONTO	1	4	4	18,5
HY/YHTEISKUNTAOPPI	3	4	12	18,5
MATEMATIIKKA	4	4	16	18,5
FYSIIKKA JA KEMIA	2	5	10	14,8
BIOLOGIA JA MAANTIETO	3	4	12	18,5
LIIKUNTA	2	4	8	18,5
TERVEYSTIETO	1	4	4	18,5
OPO	0,66	4	2,64	18,5
	24,66			
<b>VALINNAISET</b>				
EKONOMIA	2	1	2	18,0
RANSKA	2	1	2	10,0
SAKSA	2	0	0	0,0
TN-TYÖ	2	2	4	10,0
TS-TYÖ	2	0	0	0,0
KOTITALOUS	2	2	4	15,5
TIETOTEKNIikka	2	1	2	10,0
KUVATAIDE	2	2	4	14,5
ILMAISUTAITO	2	1	2	10,0
MUSIIKKI	2	0	0	0,0
LIIKUNTA	2	1	2	19,0
ERILLISKURSSIT	1	5	5	14,8
9:t YHTEENSÄ	29,66		127,64	17,0 k-arvo kaikki luokat 17,6
KOULUSSA				
YHT.OPPILAITA	249		<b>YHTEENSÄ TUNTEJA</b>	<b>424,58</b>

Yllä olevien tuntien lisäksi luokanvalvojantunti, joita yhteensä on Maunun koulussa alkavana lukuvuonna 13. Edellisten lisäksi opettajien tuntimääriin kuuluu ns. erityistehtävätunteja ja tukiopetustunteja sekä elämäntietoa.

Erityisopetukseen on käytössä 80 viikkotuntia. Lisäksi koronan aiheuttaman oppimisvajeen paikkaamiseen tarkoitettua hankerahasta on Maunun kouluun jaettu n. 12 viikkotuntia 4.6.2022 asti.



**TYÖ – JA LOMA-AJAT**

<b>syyslukukausi</b>	11.8.2021 – 22.12.2021
<b>kevätlukukausi</b>	10.1.2022 – 4.6.2022
<b>syysloma</b>	11. - 17.10.2021 (ma - su)
<b>joululoma</b>	23.12.2021 – 9.1.2022
<b>hiihto/talviloma (viikko 8)</b>	21.2.2022 – 27.2.2022 (vko 8)
<b>koulu päättyy (viikon 22 lauantai)</b>	4.6.2022

Opettajien veso-päivät: 9.8.2021, 10.8.2021, 5.10.2021 (1/2 veso) ja 9.3.2022 (1/2 veso)

**LUKUVUODEN JAKSOT**

Jakso 1	11.08.2021 – 05.11.2021
Jakso 2	08.11.2021 – 18.02.2022
Jakso 3	28.02.2022 – 04.06.2022

**KOULUN TUNTtien AIKATAULU**

8.15 – 9.00	I tunti
9.05 – 9.50	II tunti
9.55 – 10.40	III tunti ja tauko 45 min, jonka aikana ruokailuvuorot pyörivät: 1. ruokailuvuoro 10.25-10.45, III tunti jatkuu 10.45-11.00, ulkovälitunti 11.05-11.25 2. ruokailuvuoro 10.45-11.05, ulkovälitunti 11.05-11.25 3. ruokailuvuoro 11.05-11.25, ulkovälitunti 10.40-11.05

11.25 – 12.10 IV tunti  
12.15 – 13.00 V tunti

ulkovälitunti 25 min

13.25-14.10 VI tunti  
14.15 – 15.00 VII tunti

Tiistaisin ja torstaisin ulkovälitunnilla kierretään ns. rantalenkki.

Valinnaisaineiden, liikunnan, kotitalouden, käsityön ja kuvataiteen tunteja voi pitää iltapäivällä yhteen ilman toimintaa katkaisevia välitunteja, mutta järjestelystä pitää sopia huoltajien kanssa. Huoltajille ilmoitetaan lukujärjestyksestä poikkeavasta aikataulusta viimeistään viikkoa ennen Wilma-viestillä.

Viimeisiä oppitunteja voidaan liikunnassa pitää yhteen. Tällöin oppilaat pääsevät 5-10 minuuttia aikaisemmin viimeiseltä tunnilta. Liikuntatunneille voidaan lajeista riippuen lähteä viimeiselle kaksoistunnille jo klo 13 (esimerkiksi suunnistamaan). Tällöin oppilaat voidaan päästää kotiin 14.35 alkaen.

**TOIMINNAN JA OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN**

Koulun opetus- ja kasvatustoiminta järjestetään koulun opetussuunnitelman ja muiden ao. säädösten mukaisesti. Lukujärjestykset ovat näkyvillä opettajainhuoneen ilmoitustaululla.

Oppilaille on järjestettävä opetussuunnitelman mukaista opetusta myös opettajan poissaolon aikana. Sisäisin järjestelyin (OTO/OVO) voidaan hoitaa opettajan sijaisuus vain siinä tapauksessa, että oppilaan/opilaiden turvallisuus on taattu.

Muuta:

1. Oppitunneilla voi opettajan apuna olla koulunkäynninohjaaja, kouluavustaja ja/tai muu opetuksessa avustava henkilö. Koulunkäynninohjaaja tai muu henkilö ei vastaa yksin luokan toiminnasta, ellei häntä ole määrätty sijaiseksi.
2. Koulussa voidaan opettajakunnan päätöksen mukaan järjestää joulun- ja/tai kevätjuhla ja muita juhlia.
3. Oppilaalle, jonka suoritus on hylätty, järjestetään tilaisuus osoittaa saavuttaneensa ko. aineen hyväksyttävät tiedot ja taidot kuulustelussa, joka pyritään järjestämään ennen kevätjuhlapäivää, mutta viimeistään joko maanantaina 30.5.2022 tai keskiviikkona 15.6.2022 kello 12.00 Maunun koulussa.

## TUKIOPETUS

Tukiopetusta annetaan opinnoissaan tilapäisesti jälkeen jääneille oppilaille. Sen avulla nuorta autetaan kehittämään myönteisiä opiskeluasenteita ja itseluottamusta sekä omaksumaan tarkoituksenmukaiset työskentelytavat, perustiedot ja -taidot.

Aloitteen tukiopekukseen pääsystä voi tehdä oppilas itse, opettaja tai huoltaja.

Tukiopetusta pyritään antamaan heti, kun oppilaan suoritukset ovat jääneet jälkeen hänen omasta tasostaan esim. pitkän sairauden vuoksi.

Pääsääntöisesti tukiopekusta annetaan lukujärjestykseen merkittyjen tuntien ulkopuolella. Sitä ei käytetä preppausluonteisesti eikä paikkaamaan lomamatkojen aiheuttamaa jälkeen jäämistä.

Tukiopetukseen varattu resurssi on Maunun koulussa 7 h/vko. Tukiopetusaika sovitaan tapauskohtaisesti kunkin oppiaineen opettajan kanssa. Tukiopetusta voi antaa myös muu kuin oppilaan oma aineenopettaja.

Maunun koulussa erityisopettaja pitää keskiviikkoisin 1-3 tuntia läksyparkkia, josta osa voidaan pitää myös tukiopekutena. Osa läksyparkista toimii myös rästikoetilaisuutena oppilaille, joilla on jäänyt kokeita tekeväksi esim. sairauden vuoksi.

## VÄLITUNTIVALVONNAT

- Jos valvontaan määrätty opettaja ei itse ole paikalla, hän hoitaa ennakolta itse sijaisvalvojan, ellei kyseessä ole palkalliseen virkavapaaseen oikeuttava poissaolo.
- Valvoja siirtyy välitunnille viivytyksestä.
- Valvoja ei poistu valvontapaikalta, ennen kuin seuraava valvoja tai tuntia pitämään saapuvat opettajat ovat paikalla.
- Välituntivalvojalista on nähtävissä opettajien huoneessa.
- Jokainen välituntivalvoja käyttää KIVA-koululiiviä valvoessaan.
- Listan tekemisestä ja päivittämisestä vastaa vararehtori.

## OPPILAANOHJAUKSEN TYÖSUUNNITELMA

13 § Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtorin viran työaika

1 mom.

Oppilaanohjauksen lehtorin virassa työnantajan ajan ja paikan suhteen määrättävissä oleva työaika on 1 221 tuntia lukuvuodessa. Jos itsenäisyyspäivä, loppiainen tai vapunpäivä ajoittuu maanantaista perjantaille, lyhenne vuotuinen sidottu työaika 7 tunnilla kutakin mainittua arkipyhää kohden.

2 mom.

Edellä olevasta työajasta luokkaopetusta voidaan määrätä enintään 500 tuntia lukuvuodessa. Osa työnantajan määrättävissä olevasta työajasta tulee sijoittaa koulun kesäkeskeytysaikaan. Tämä lähinnä yhteisvalintatyöhön liittyvä aika on 30–50 tuntia em. työajasta.

3 mom. Muu oppilaanohjauksen lehtorin virkaan kuuluva työ tehdään opettajan omavalintaisena työaikana, jonka ajan ja paikan hän saa itse valita.

Soveltamisohje

Paikan ja ajan suhteen valinnainen työaika on tarkoitettu oppilaanohjauksen lehtorin oppituntien valmistelutyöhön ja siihen liittyvään opetusmateriaalin kokoamiseen ja valmistamiseen, ammattikirjallisuuden tutustamiseen sekä muuhun koulussa tapahtuvaan ohjaustehtävään valmistautumiseen.

Maunun koulussa oppilaanohjauksen oppilasmäärä on max. 200 oppilasta/opinto-ohjaaja. Koulussa on yksi virassa oleva opinto-ohjaaja ja yksi tuntiohjaaja, joka toimii opinto-ohjaajana ja historian opettajana. Oppilasmäärän ollessa 249, tuntiohjaajan opetustunneista 8 vvt menee opinto-ohjaukseen.

### **OPPILASHUOLTOTYÖ**

Koulussa on pedagogisen tuen tiimi, joka pyrkii ennaltaehkäisemään pedagogisia ongelmia ja löytämään ratkaisuja oppimisvaikeuksiin. Tiimin tehtävänä on koordinoida oppimisen kolmiportaista tukea Maunun koulussa.

Pedagogisessa tapaamisessa suunnitellaan ja käsitellään myös yksittäisten oppilaiden oppimisen kolmiportaiseen tukeen liittyviä asioita. Yksittäisen oppilaan asioiden käsittelyyn osallistuvat oppilaskohtaisesti ne henkilöt, jotka oppilaan asioita hoitavat. Aloitteen oppilaan oppimisen käsittelyyn tekee se opettaja, jolla heittää huoli oppilaan oppimisesta (ilmoittaa koollekutsujalle asiasta).

Oppilaan huoltajaan ollaan yhteydessä ja häntä kuullaan ennen asian käsittelyä pedagogisen tiimin palaverissa. Huoltajaan ollaan ensisijaisesti yhteydessä Wilman välityksellä. Tarvittaessa huoltaja ja oppilas kutsutaan mukaan palaveriin.

Pedagogiseen tiimiin kuuluvat erityisopettaja(t), opinto-ohjaaja, koulupsykologi, koulukuraattori ja rehtori. Tilanteen mukaan ryhmään kuuluu myös luokanvalvoja ja/tai sosiaalityöntekijä ja/tai terveydenhoitaja. Ryhmän koollekutsujana toimii erityisopettaja Marika Laaksonen.

Yhteisöllistä oppilashuoltoa koulussa koordinoi erityisopettaja Marika Laaksonen, joka toimii myös kokoonkutsujana. Yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria ja toimia, joilla koko kouluyhteisössä edistetään oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä kouluympäristön terveellisyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Yhteisöllisen oppilashuollon tapaamisiin kutsutaan koko kouluyhteisö. Sidosryhmien jäsenille lähetetään erikseen kutsu, mikäli se on tarpeen käsiteltävien asioiden kannalta.

### **YHTEISTYÖ (KOTI, KOULU JA MUUT SIDOSRYHMÄT)**

Yhteistyö koulun ja kodin ja muiden sidosryhmien kanssa toteutetaan seuraavia periaatteita noudattaen:

- avoin,
- nopea,
- rakentava ja
- rehellinen yhteydenpito
- suoraan asianomaisten välillä

Opettaja pitää yhteyttä koteihin Wilman avulla, puhelimitse ja/tai tapaamalla huoltajat/etäyhteyden avulla.

Huoltajat kuittaavat allekirjoituksellaan kaikki ne tiedotteet ja kokeet, joissa sitä pyydetään. Huoltajat ovat lisäksi velvollisia ilmoittamaan koululle oppilaan kaikista poissaoloista mahdollisimman nopeasti.

Luokanvalvoja pitää oppilaan kanssa arviointikeskustelun kerran lukuvuodessa. Huoltaja kutsutaan keskusteluun 7. vuosiluokalla, muilla vuosiluokilla tarvittaessa. Aineenopettaja järjestää oppimiskeskustelun tarvittaessa.

Vanhempainiltoja järjestetään luokalle luokanvalvojan ja koko koululle rehtorin harkinnan mukaan. Kuluva lukuvuonna suunnitteilla ovat 9.-luokkalaisten ja heidän huoltajilleen tarkoitettu jatko-opintoilta joulukuussa ja 6.-luokkalaisten huoltajille tarkoitettu vanhempainilta toukokuussa.

Koulun lukuvuositedote ja siihen liittyvät linkit löytyvät Wilman tiedotteista.

Muuta yhteistyötä:

Vanhempainyhdistys Silta ry:n kanssa on sovittu konsultaatioavusta koskien Maunun koulun yhteisöllisessä oppilashuollossa käsiteltäviä asioita.

Ruskon seurakunta pitää aamunavauksen kerran kuukaudessa. Ev.lut. kirkkoon kuulumattomille järjestetään aamunavauksen ajaksi muuta ohjelmaa.

## POISSAOLOT

Luokanvalvoja voi myöntää luvan enintään viiden päivän poissaoloon. Yli viiden päivän poissaolot myöntää rehtori. Huoltaja anoo loma-aikaa Wilman loma-anomuskaavakkeella.

- Oppilaan poissaolosta ilmoitetaan aina mahdollisimman pian.

Poissaolot ennalta tiedettävästä syystä:

- Huoltaja anoo lupaa poissaoloon viimeistään viikkoa ennen poissaolon alkua.
- Koulutehtävien pyytamisestä ennakoon tai niiden selvittämisestä poissaolon jälkeen sovitaan opettajan/opettajien kanssa erikseen. Opettaja ei ole velvollinen antamaan tehtäviä etukäteen.
- Hyvin toivottavaa on, että esimerkiksi lomamatkat ajoitetaan koulun loma-aikoihin.

Koulujen yhteinen puuttumismalli poissaoloihin löytyy Wilman tiedotteista. Puuttumismallin mukaisesti oppilaan poissaolojen syytä aletaan systemaattisesti selvittää, kun poissaoloja on 50 h.

## OPPILASKUNTA JA TUKIOPPILASTOIMINTA

Koulun oppilaskunnan muodostavat kaikki koulun oppilaat, joita oppilaskunnan hallituksessa edustavat luokista valitut luottamusoppilaat. Oppilaskunnan hallituksen (=luottamusoppilaiden) ohjaajana toimii Heini Sinko.

Tukioppilastoiminta muodostaa merkittävän osan oppilaskunnan toiminnasta. Tukioppilaat ovat uusien seitsemäsluokkalaisten tukena ensimmäisen yläkouluvuoden ajan sekä järjestävät erilaisia juhlia ja teemapäiviä. Tukioppilaat saavat tehtävänsä koulutuksen. Tukioppilaiden ohjaajana toimii Mikaela Ranta.

## OPPITUNTIEN ULKOPUOLISET TOIMINNOT

Yhteinen päivänavaus pidetään kerran viikossa. Ruskon seurakunta pitää päivänavauksia koululle noin kerran kuukaudessa. Kirkkoon kuulumattomille on vaihtoehtoinen päivänavaus. Muina kuin em. päivinä päivänavaus pidetään luokittain aineenopettajan johdolla.

Opettajien täydennyskoulutusta tuetaan talousarvion puitteissa.

Opetus järjestetään lukujärjestysten mukaan.

Poikkeuksia työjärjestykseen aiheuttavat:

- lukuvuoden alkaminen ja päättyminen
- kilpailut
- retket
- teemat ja tempaukset
- juhlat
- uimahallissa käynnit
- koulun ulkopuolinen opetus
- leirikoulut
- kerhot

Maunun koulun liikunnan opetussuunnitelmaan kuuluu oppisisältöjä, joissa opetus tapahtuu muussa ympäristössä kuin koulun lähialueella. Näillä oppitunneilla opettaja on vastuussa oppilaista, vaikka opetuksen saattaakin pitää ulkopuolinen henkilö. Opetus ja liikuntapaikalle kulkeminen ovat kouluaikaa ja näin koulun normaalit säännöt ovat voimassa.

Teemapäivät ja yhteiset monialaiset opintokokonaisuudet toteutetaan erillisten suunnitelmien mukaan. Vuosisuunnitelma on liitteenä.

Kaikista retkistä täytetään retkisuunnitelma, joka toimitetaan rehtorille ennen retkeä. Retkisuunnitelma-kaavake löytyy sähköisenä Deskun työpöydältä.

Kaikesta lukujärjestyksestä poikkeavasta toiminnasta tiedotetaan etukäteen oppilaiden koteja Wilman kautta.

## LUKUVUODEN PAINOPISTEALUEET JA KEHITTÄMISKOHEET

### Teemoina hyvinvointi ja tasa-arvo- ja suvaitsevaisuuskasvatus

Hyvinvointiteema on jaettu neljään eri osa-alueeseen, joista jokaisen koordinaattorina toimii koulun hallintoryhmän jäsen. Opettajien kesken on sovittu työnjako teemojen toteuttamiseksi. Vuoden mittaan käsiteltävät teemat ovat:

1. Some ja kaverit (loka-marraskuu)
2. Uni ja rauhoittuminen (joulu-tammikuu)
3. Ruoka (helmi-maaliskuu)
4. Liikunta (huhti-toukokuu)

Tasa-arvoasioiden ja suvaitsevaisuuden teemojen käsittelyn tarve on noussut oppilaiden taholta. Keväällä 2021 kerätystä tasa-arvokyselystä nousee toive käsitellä asiaa koulussa ja puuttua puhekäytänteisiin. Näiden tulosten perusteella laaditaan toimenpiteitä ja vahvistetaan suunnitelmia lukuvuoden 2021-2022 aikana.

Suvaitsevaisuuskasvatukseen toteutetaan yhteistyössä Turun AMK:n kanssa kokonaisuus, jossa sosiaalialan opiskelijat pitävät kaikille luokille 2 oppituntia. Koulun tukioppilaat otetaan mukaan suunnitteluun ja toteutukseen.

### KIVA-ohjelma

- KIVA-koulu on kiusaamista ennaltaehkäisevä ja vähentävä toimenpideohjelma, joka syksystä 2009 lähtien ollut käytössä suomalaisissa peruskouluissa.
- Ohjelman tarkoituksena on puuttua vakavaan, jatkuvaan kiusaamiseen. Tällä tarkoitetaan tilannetta, jossa joku oppilaista on jatkuvan kiusaamisen ja alistavan valankäytön kohteena.
- Maunun koulu jatkaa KIVA-ohjelman toteuttamista lukuvuonna 2021-2022. Osallistumme myös KIVA Challenge -tutkimukseen (Turun Yliopisto, Christina Salmivalli). Tutkimus kestää lukuvuodet 2020-2021 ja 2021-2022.
- Koulun KIVA-tiimiin kuuluvat kuraattori Terhi Mansikka-Lauas, tiimin vetäjä Kristiina Ponsimo ja KIVA-opettaja Heini Sinko. Tiimi kokoontuu säännöllisesti kerran viikossa, 1. jaksossa tiistaisin klo 10.40-11.10.

### Kerhotoiminta

- Lukuvuonna 2021–2022 Maunun koulussa järjestetään oppilaille kerhotoimintaa. Koulussa toimii lukuvuoden aikana oppilaskerhoja, joiden ohjaajina on koulun opettajia sekä kunnan muuta henkilöstöä. Kerhojen ensisijaisena tavoitteena on tukea koulun ja kodin kasvatustavoitteita.
- Maunun koulussa on seuraavat kerhot:

KERHO	KENELLE	AIKA	PAIKKA / VETÄJÄ
<b>Bändikerho</b>	Maunun koulu 7. - 9.lk	sopimuksen mukaan	Musiikkiluokka / Olli Liljeström
<b>Kuviskerho</b>	Maunun koulu 7. – 9. lk	ke klo 15.00–16.30	Kuvataiteen luokka / Kristiina Ponsimo
<b>Kuoro</b>	Maunun koulu 7. – 9. lk	sopimuksen mukaan	Musiikkiluokka / Olli Liljeström

- Lisäksi Harrastamisen Ruskon mallin kerhotoimintaa on tarjottu Maunun koulun oppilaille.

## JÄRJESTYS JA KURINPITO

### JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

(HUOM! Päivitetty keväällä 2021: opettajainkokous, oppilaskunnan hallitus, yhteisöllinen oppilashuolto)

Maunun koulun säännöt perustuvat perusopetuslakiin ja niiden tavoitteena on taata kaikille turvallinen ja häiriötön opiskeluympäristö (POL 13.6.2003 29§). Perusopetuslain mukaan oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti (POL 21.8.1998 35§).

#### Järjestyssääntöjen tavoitteet

Säännöt ovat välttämättömiä suuren joukon käsittävän yhteisön toiminnalle. Koulun järjestyssääntöjen tarkoituksena on taata päivittäisen työn rauhallinen sujuminen sekä koulu yhteisön jäsenten viihtyvyys ja turvallisuus. Säännöt asettavat jäsenille velvollisuuksia, mutta takaavat samalla oikeuksia. Säännöt sovitaan yhteisesti ja ne totuttavat jäsenet vastuuseen. Järjestyssäännöt koskevat koulu-aikaa. Koulu-aikaa on kaikki koulun järjestämä toiminta.

Oppilaan oikeudet:

Oppilaalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta turvallisessa ympäristössä jokaisena koulupäivänä.

Tästä seuraa oppilaalle seuraavat velvollisuudet:

1. Oppilas saapuu oppitunnille ajoissa varustautuneena asianmukaisin välinein ja asustein.
2. Opetusta ja oppimista häiritsevien laitteiden käyttö on kiellettyä. Ruokalassa puhelimen häiritsevä käyttö on kiellettyä.
3. Oppilas käyttäytyy asiallisesti, rauhallisesti ja ystävällisesti muita kohtaan. Kaikenlainen kiusanteko ja kiusaaminen on kielletty.
4. Oppilaan tulee kunnioittaa toisen koskemattomuutta. Leikitappelut on kielletty.
5. Oppilas huolehtii ympäristön siisteydestä.
6. Päihteiden ja tupakkatuotteiden hallussapito ja käyttö koulu-aikana on kiellettyä.
7. Oppitunneilla makeisten ja vastaavien nauttiminen on kiellettyä.
8. Välitunnille mennään viivytyksettä.
9. Oppilas ei saa poistua koulualueelta ilman asianmukaista lupaa.

Sääntöjen rikkomisesta seuraa asianmukainen rangaistus. Jälki-istunnot suoritetaan tiistaisin klo 15 alkaen. Jälki-istuntoja pidetään joka toinen tiistai. Jälki-istuntojen valvontalistan tekee vararehtori.

### KASVATUSKESKUSTELU

- Kasvatuskeskustelu on ensisijainen keino puuttua epäasialliseen käytökseen.
- Kasvatuskeskustelun tavoitteena on saada oppilas ymmärtämään paremmin koulun sääntöjä sekä toimimaan niiden mukaisesti.
- Keskustelun avulla pyritään vähentämään jälki-istuntojen määrää sekä parantamaan tiedonkulkua kodin ja koulun välillä.
- Keskustelussa käydään oppilaan kanssa läpi hänen koulukäyttäytymisessään ilmenneet ongelmat ja haetaan yhdessä keinoja niiden ratkaisemiseksi.
- Kasvatuskeskustelun voi pitää luokanvalvoja, aineenopettaja tai sovittelijaopettaja.
- Keskustelussa voi lisäksi olla mukana luokanvalvoja tai sovittelijaopettaja tai kasvatuskeskusteluun lähettävä opettaja sekä mahdollisesti oppilaan huoltajat.
- Keskustelusta informoidaan aina koteja ja siinä sovitut asiat kirjataan Wilmaan.

## KÄNNYKÄN JA PÄÄTELAITTEIDEN KÄYTTÖ KOULUSSA

Oppilaat:

- Oppilas saa tuoda kouluun tai muuhun opetuksen järjestämispaikkaan kännykän.
- Kännykän mukana oleminen ei saa häiritä oppilaan täysipainoista osallistumista työskentelyyn oppitunneilla tai välitunteihin.
- Kännykkä pidetään äänettömänä koulupäivän aikana.

- Matkapuhelimen ja muiden mobiililaitteiden asiallinen käyttö on sallittu kouluhenkilökunnan ohjeiden mukaan.
- Mikäli oppilas rikkoo kännykän käytöstä annettuja ohjeita, hän saa kutsun kasvatustakeskusteluun. Mikäli kasvatustakeskustelu ei tehoa ja häiritsevää kännykän käyttöä edelleen jatkuu, annetaan jälki-istuntoa.
- Koulun oppilaiden käyttöön antaman päätelaitteen käyttö on sallittu välitunneilla. Oppitunneilla laitetta käytetään opettajan ohjeiden mukaisesti.
- Päätelaitetta säilytetään oppilaan hallussa olevassa lukollisessa kaapissa tai luokassa lukkojen takana. Laitetta ei saa jättää repussa käytävälle.

Opettajat:

- Opettaja saa käyttää henkilökohtaista kännykkäänsä koulussa siten, että se ei häiritse oppitunteja tai muita työnantajan määräämiä tehtäviä (esim. välituntivientä).
- Ne opettajat, joilla on virka/työsuhteensa takia työnantajalta (kunta) saatu kännykkä, käyttävät sitä em. periaatteen mukaisesti, mutta siten, että heidän saavutettavuutensa on turvattu.
- Maunun koulun väistöilavuoden 21-22 aikana jokaisella henkilökunnan jäsenellä tulee olla työpuhelin äänet päällä ja mukana koko työpäivän ajan (kriisitiedotus).

## **PERUSOPETUKSEN POIKKEUSJÄRJESTELYT 1.8.2021 ALKAEN TILANTEEN NIIN VAATIESSA**

### **Opetuksen järjestämisen lähtökohtana on lähiopetus**

Opetus järjestetään syyslukukaudella lähtökohtaisesti lähiopetuksena. Opetuksen järjestämisessä tulee huomioida Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) ja opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) suositusohje opetuksen ja varhaiskasvatuksen järjestäjille koronavirusepidemian aikana. Arvio lähiopetuksen turvallisuudesta tehdään yhdessä alueellisten tartuntatautiviranomaisten kanssa.

### **Korona-ajan yleismuutoksia Maunun koulussa**

- Kädet pestään aina luokkaan tullessa ja sieltä poistuessa ja ennen kuin mennään ruokalaan.
- Ruokailu on porrastettu luokka-asteittain. Kädet pestään ennen ruokailua. Ruokalaan on merkitty omat pöydät luokille. Ruokavälituntiin on otettu pakollinen ulkoviikintunti.
- Yhteisiä juhlia ei tällä hetkellä järjestetä. Tilannetta arvioidaan lukuvuoden edetessä uudelleen.
- Koko koulun yhteistä vanhempainiltaa ei järjestetä.
- Oman koulun tapahtumia voidaan järjestää turvallisuusasiat huomioiden.
- Opettajien yhteisiä kokoontumisia vältetään ja hyödynnetään yhteydenpidossa myös etäyhteyksiä.
- Koulun ulkopuoliset vierailijat käyttävät vierailullaan maskia tai visiiriä.

### **Muistilistaa mahdolliseen etäopetustilanteeseen:**

Etäopiskelijakson aikana erityisen tuen oppilaat käyvät koulussa lähiopiskelussa, ellei huoltajan kanssa toisin sovita.

Oppilaita ohjeistetaan säilyttämään koulukirjansa ja tarvikkeensa kotona.

Mikäli huoltaja haluaa, että oma lapsi opiskelee (muussa kuin yllä esitetystä) etäopetuksessa, tulee sitä varten anoa luvallista poissaoloa Wilman hakemusten kautta. Anotut poikkeuspoissaolot myöntää koulun rehtori.

**LIITTEET****Liite 1.VUOSISUUNNITELMA****Työsuunnitelman kalenteriliite (täydentyä tarvittaessa opettajainkokouksissa)****ELOKUU**

- Opettajainkokous tiistaina 24.8.2021
- 7.-luokkien ryhmätykset 16.-19.8.2021 ja 25.8.2021
- Oppilaskunnan hallituksen vaalit viikolla 35

**SYYSKUU**

- 7-8PR1 retkellä Vahdolla
- Luokanvalvojan tunti ke 15.9. klo 9.55 (3.tunti)
- Opettajainkokous torstaina 16.9. klo 15
- Koulukuvaus keskiviikkona 29.9.2021
- 8.luokkien retket Kuhankuonolle (27.9., 30.9., 7.10.)

**LOKAKUU**

- **Hyvinvointi: Some & kaverit**
- Koko kunnan yhteinen (kaikki opettajat) yhteisöllinen OH
- Budjettihiiri 9.lk yhteiskuntaopin tunneilla ti 19.10.
- VKO 39: Päihdevalistusviikko (kuraattori ja terveydenhoitaja)
- Opettajainkokous maanantaina 25.10. klo 15
- Pe 29.10. Tukarien halloween-ohjelmaa: aamulla aamunavaus ja Kahoot, pukukilpailu ja puffetti ulkona.
- Ruskon seurakunnan tarjoama koulunkonsertti pe 29.10.

**MARRASKUU**

- Ammattioppilaitosten vierailut
- Luokanvalvojan tunti ke 10.11. klo 9.55 (3. tunti)
- Yhteisöllinen oppilashuolto ke 11.11.2020 klo 14.30
- Opettajainkokous tiistaina 16.11. klo 15
- ~~7. luokkien yhteinen vanhempainilta klo 17.00-18.00~~
- TET 9. lk viikoilla 46 ja 47



- Suvaitsevaisuus kansainvälistyvässä maailmassa viikoilla 48 ja 49, tukarit mukana toteutuksessa 7.luokkien kanssa. Yhteistyö Turun AMK:n kanssa.
  - Ti 30.11.
  - To 9.12.

#### JOULUKUU

- **Hyvinvointi: uni ja rauhoittuminen**
- Joulukonsertti (varaus)
- Taidetestaajat 1.12. klo 13.00 8A&8B, 2.12. klo 13.00 8C&8D, 3.12. klo 13 8E + mahd. pienryhmät
- 8.-9. -luokat uimassa Impivaaran uimahallilla
- Itsenäisyyspäiväohjelmaa (tukarit järjestävät) pe 3.12.
- Arviointi- & taksvärkkipäivä 8.lk ti 7.12.2021
- Jouluaateria
- Opettajainkokous torstaina 16.12. klo 15
- Jatko-opintoilta 9.lk:n oppilaille ja huoltajille torstaina 16.12.2021 klo 17.00-18.30
- Luokanvalvojan tunti to 16.12.2021 (3. tunti)
- Ti 21.12. kaikilla koulua 8-12. Yhteiset joulukahvit henkilökunnalle klo 12.15 (varaus)
- Ke 22.12. kirkkopäivä/syyslukukauden päätös

#### TAMMIKUU

- Luokanvalvojan tunti
- Opettajainkokous viikolla
- Koko kunnan yhteinen (kaikki opettajat ja esiopetus) yhteisöllinen OH
- Vierailijoita eri koulutusaloilta

#### HELMIKUU

- **Hyvinvointi: ruoka.**
- Luokanvalvojan tunti ke 2.2.2022 klo 9.55 (3. tunti)
- Pörssilähettiläs puhumassa yseille
- Opettajainkokous
- Liikuntapäivä, päivän kesto klo 8-14.
- Ystävänpäiväohjelmaa (tukioppilaat vastuussa)
- Pe 18.2.2022, tukareiden järjestämää ohjelmaa, koulu päättyy kaikilta klo 13.00.

## MAALISKUU

- Luokanvalvojan tunti ke 2.3.2022 klo 9.55 (3. tunti)
- Ekonomian 9. luokan ryhmän Yrityskylä-vierailu
- Yhteisöllinen oppilashuolto
- Opettajainkokous
- Taidetestaajat ti 29.3. klo 13, kaikki 8.-luokat
- 8.-luokkalaisten päihdevalistusta: nuoriso-ohjaajat pitävät jokaiselle luokalle tunnin

## HUHTIKUU

- Luokanvalvojan tunti ke 13.4.2022 klo 9.55 (3. tunti)
- Pääsiäiskirkot / hartaudet:  
**Maunun koulu:** Keskiviikkona 31.3. Pääsiäisvaellus koulun läheisyydessä. 8. luokan oppilaat osallistuvat vaelluksen suunnitteluun ja toteutukseen. Vaellus valmistellaan uskontotunneilla. Seurakunnan työntekijät ovat yhteydessä uskonnon opettajiin ja vierailevat tunneille valmistelemassa vaelluksen yhdessä oppilaiden kanssa.
- Kiirastorstaina 14.4.2022 koulu päättyy kaikilta klo 12.00.
- Taloustaitokilpailu, vastaajina kaikki 9.-luokkalaiset, kesto 60 min
- Opettajainkokous
- Tukioppilaiden järjestämä vappujuhla
- Kuvataiteen opintoretki Tampereelle (varaus)
- Matematiikan valtakunnallinen koe
- Yhteisöllinen oppilashuolto

## TOUKOKUU

- Tulevien seiskaluokkien tutustumisilta Maunun koululla
- Opettajainkokous
- Ilmiöviikko viikko 21 (2.viim. vko), aiheena kulttuurikasvatus 2h/oppiaine (1vvt aineet 1h)
- Luokanvalvojan tunti ke 18.5.2022 klo 9.55 (3. tunti)
- Ehtopäivä ma 30.5.2022
- Ulkoilu-/retkipäivä ti 31.5.
- Kevätlukukauden viimeinen viikko
  - Ke 1.6. oppilailta koulua 8-13 TAI 9-14
  - To 2.6. oppilailta koulua 8-13 TAI 9-14
  - Pe 3.6. oppilailta koulua 8-12
- Opekahvit pe 3.6.2022 klo 12.15

- Päätöjuhla la 4.6.2022